

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

I – IDENTIFICAÇÃO DA OSC

Razão Social: Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto	CNPJ/MF: 11.549.333/0001-90
Endereço: Rua Rio de Janeiro 1050 sala 201 Centro Divinópolis MG CEP: 35.500-00	
Email: luciana@sosdocancer.com.br	Telefone: (37)3512.4601

II – IDENTIFICAÇÃO DA PARCERIA

Título do Projeto/Atividade/Serviço: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E IDOSAS	
Instrumento	Termo de Colaboração - Nº: 001/2024
	Termo de Fomento - Nº:
MÊS DE REFERÊNCIA/ANO	08/2024
CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: 20 usuários	

RELATÓRIO

III – AÇÕES DESENVOLVIDAS, NO PERÍODO, PARA CUMPRIMENTO DO OBJETO:

- Reuniões e estudos de casos realizados toda terça-feira do mês na SOS do Câncer com a presença da equipe e Coordenação, executando elaboração dos instrumentais de trabalho e a organização dos atendimentos dos usuários por territórios de moradia para facilitar e potencializar o deslocamento.
- Orientação aos usuários e a suas famílias sobre o Serviço, sobre o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e sobre a rede de serviços e ações existentes no território, contribuindo para o reconhecimento dos direitos dos usuários e cuidadores familiares, para o estímulo à participação social e a melhoria da autoestima, estimulando a mobilização de cuidadores colaboradores, junto à família ampliada/extensa, à vizinhança ou junto ao círculo de amigos da pessoa durante as visitas domiciliares.
- Apoio aos usuários e aos seus cuidadores familiares no planejamento e na organização de sua rotina diária favorecendo a autonomia e a proteção mútua entre os membros da família, apoiando e acompanhando os usuários em atividades externas, por meio de metodologias que favoreçam a autonomia e a participação social, apoiando a equipe técnica nos processos de encaminhamentos dos usuários e suas famílias para acesso a serviços, programas, projetos, benefícios e transferência de renda, quando necessário durante as visitas domiciliares.
- Desenvolvimento de estratégias para estimular e potencializar recursos das pessoas com deficiência e pessoas idosas, de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social através de articulação da equipe com a SEMAS, o CRAS, CREAS e/ou ESF.
- Utilização do instrumental para o registro do dia, horário de chegada e de saída do ambiente domiciliar e anotações de ocorrências com impacto na sua atuação.
- Participação das reuniões de estudo de caso dos usuários atendidos e da capacitação introdutória, ou seja, prévia à atuação no domicílio com os CRAS.
- Participação das atividades de educação permanente da equipe na SEMAS com a equipe de projetos e assistência;
- Promoção da permanente articulação com as equipes do PAIF para estudo de casos ou para assegurar a complementariedade entre os dois serviços;
- Elaboração dos instrumentais de trabalho e execução da organização dos registros de informações produzidas no âmbito do atendimento, em diálogo com o órgão gestor, acompanhando a planilha de Atendimento Domicílio 2024.
- Atualização e organização das informações sobre o atendimento aos usuários sejam por pastas, ligações e/ou planilhas internas.
- Elaboração de relatórios das ações realizadas e/ou outras atividades inerentes ao Serviço.
- Organização e realização do monitoramento dos encaminhamentos à rede.

IV – DEMONSTRAÇÃO DO ALCANCE DAS METAS:

Nº	Descrição da meta	Cumprimento da meta		Documentos comprobatórios
		Previsto	Executado	
1	Realizar o atendimento e acompanhamento de pessoas com deficiência ou pessoas idosas, atendidas pelo Serviço	20	24	O meio de aferição deste tópico são as grades de atividades realizadas pela equipe no período. Estão anexas a este.
2	Elaborar o Plano de Desenvolvimento do Usuário	20	37	Foram preenchidos 37 PDUs, sendo que 5 estão em evolução e 32 estão atualizados. Obs.: Os 10 usuários restante não possuem PDU por terem sido desligados antes da 1ª visita. Material para conferência em loco.
3	Promover visitas domiciliares	20	74	Anexo a este estão anexas as listas de atendimento padrão.

V - JUSTIFICATIVA:

Desde o início do projeto foram encaminhados 47 usuários, sendo que 28 foram desligados, deste total, 19 constam como desligados e 5 foram excluídos da planilha de ATENDIMENTO DOMICÍLIO 2024, os 4 restantes ainda não foram atualizados pelo técnico do CRAS.

OBS.: as exclusões foram realizadas conforme orientação da SEMAS para o CRAS, pelo motivo de não terem tido visitas do serviço de visita domiciliar.

Motivos dos desligamentos:

- 1 usuário encaminhado para a vara da família
- 1 usuário institucionalizado
- 3 usuários não estavam sendo acompanhados pela CRAS
- 1 usuário residindo em outra cidade devido a problemas de saúde
- 4 usuários acompanhados pelo CREAS
- 4 usuários faleceram
- 2 usuários desligados a pedido de cuidador/familiar
- 12 usuários não fazem parte dos critérios de público alvo do serviço

VI – PROPOSTA DE AÇÃO PARA SUPERAÇÃO DOS PROBLEMAS ENFRENTADOS NO CUMPRIMENTO DAS METAS:

VII – BENEFÍCIOS GERADOS AO PÚBLICO ATINGIDO

- Diminuição da sensação de abandono dos usuários através de escuta, momentos de lazer, atividades lúdicas e reinserção de vínculos com a sociedade, exemplos: bolinha de massagem, ida à igreja, banho de sol, pinturas de tecido, artesanato para confecção de pulseiras e colares, jogos educativos como: memória, dominó, pop-its.
- Fomentação de autonomia dos usuários ao proporcionar novas oportunidades dentro e fora da residência, como a retomada de acesso aos serviços, exemplo: transporte de usuário ao SERSAM e ESF São José para solicitação de medicamentos, ligação para o INSS junto com o usuário para orientação de como solicitar o benefício do BPC para deficiente, orientação para solicitação de 2ª via de identidade, levar usuário à igreja, participação em oficina da SOS do Câncer.
- Fortalecimento de vínculos com familiares e redes de apoio através de orientações, atividades entres os familiares e rede de apoio, exemplo: tentativa de resgate de vínculos com familiares de outras cidades, atividades lúdicas com os familiares, como: pintura em tecido, artesanato para confecção de pulseiras e colares.
- Diminuição na sobrecarga do cuidador através de escuta, momentos de lazer, atividades lúdicas e reinserção de vínculos com a sociedade, exemplo: participação em oficina da SOS do Câncer, levar usuário à igreja, realização de atividades lúdicas.
- Promoção de sensação de bem-estar através das visitas, escutas, atividades lúdicas e momentos de lazer, exemplos: bolinha de massagem, ida a igreja, banho de sol, pinturas de tecido, artesanato para confecção de pulseiras e colares, jogos educativos como: memória, dominó, pop-its.
- Contribuição para resgatar e preservar a integridade e a melhoria de qualidade de vida dos (as) usuários (as), através de orientações, atividades lúdicas e reinserção de vínculos com a sociedade;
- Colaboração com redes inclusivas no território através de articulação com vizinhos dos usuários, ESF, igrejas, CRAS e demais redes de apoio que existirem, proporcionando a prevenção de agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais, exemplos: transporte de usuário ao SERSAM e ESF São José para solicitação de medicamentos, levar usuário à igreja, participação em oficina da SOS do Câncer, articulação com vizinhos para manutenção de apoio aos usuários, articulação com os ESF, Centro Dia, CRAS e CREAS para discussão de casos e manutenção do bem-estar dos usuários, articulação com igrejas para busca de informações quanto horário de missas e possibilidade de atendimento psicológico gratuito ou com valor social para os usuários, articulação com a faculdade Anhanguera e UEMG para avaliar a possibilidade de atendimento psicológico gratuito ou com valor social para os usuários, articulação com a Intervenção na Habitação para coleta de informações para o usuário.

VIII – ARTICULAÇÃO COM OS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Reunião na Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS).
- Reunião e encaminhamentos para os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS).
- Discussão de caso com o Centro Especializado em Assistência Social (CREAS).
- Transporte de usuário até o SERSAM para solicitação de medicamentos.
- Reunião com os ESF Bom Pastor, ESF Afonso Pena, ESF Osvaldo Machado Gontijo, ESF Jardinópolis e ESF São José para realização de visitas domiciliares e discussão de casos.

IX - DIVULGAÇÃO DA PARCERIA

Divulgação no site Institucional ([1](#))

Divulgação nos murais da Instituição (nos dois andares) desde o início do serviço.

Publicação nas Redes Sociais da Instituição (Não houve marcação nas Redes devido ao período eleitoral)

Anexo a este estão as fotos das reuniões e ações.

X – RELAÇÃO DE PROFISSIONAIS CUSTEADOS COM A PARCERIA

Nome	Formação	Função	Horário de trabalho	Carga horária
Bianca Stefanny Gomides	Assistente Social	Educador Social	08:00 às 12:00 e 13:00 às 17:00	40 horas semanais
Marina Cadavid Ribeiro	Assistente Social	Assistente Social	13:00 às 17:00	20 horas semanais
Natalia Virginia Guimarães Mota	Psicóloga	Psicóloga	13:00 às 17:00	20 horas semanais

XI – TÓPICOS ADICIONAIS

No dia 02 de setembro de 2024 houve a dispensa da educadora social do serviço pelos motivos relatados em carta emitida a esta Instituição. O aviso indenizado e todos os eventos proporcionais a 1 mês foram realizados com recursos próprios da Organização. A responsável pelo projeto buscou orientações junto ao Gestor de Parcerias e a Secretária Municipal de Assistência Social para que todo o processo fosse realizado da forma adequada. Os demonstrativos referentes a movimentação financeira deste evento estarão anexos a prestação de contas no mês setembro.

No dia 03 de setembro de setembro de 2024 foi realizada a contratação de Gisele Melo Costa para a vaga. Como orientado, solicitamos reunião com Eliana para apresentar a nova colaboradora e devido à falta de agenda da mesma, a apresentação ocorrerá no dia 9 de setembro, dia da reunião mensal.

XII – ASSINATURAS

Divinópolis, 06 de agosto de 2024

Local e data:

Bianca Stefanny Gomides
Nome/ Assinatura
Equipe Técnica

Marina Cadavid Ribeiro
Nome/ Assinatura
Equipe Técnica

Natalia Virginia Guimarães Mota
Nome/ Assinatura
Equipe Técnica

Dario José dos Santos Lopes
Nome / Assinatura
Dirigente da OSC

(Este documento foi assinado em duas vias originais)

ANEXOS: Documentos comprobatórios da execução do objeto e dos meios para aferição (exemplos: listas de presença, relatórios fotográficos, relatórios técnicos, PDUs arquivados em loco.)



DO CÂNCER

ASSOCIAÇÃO PARA A PREVENÇÃO E COMBATE AO CÂNCER INFANTIL E ADULTO

Associação para a Prevenção e Combate ao Câncer Infantil e Adulto – SOS do Câncer
CNPJ: 11549333/0001-90 - Rua Rio de Janeiro, 1050, 2º andar sala 201
35500 009 – Divinópolis. MG. (37) 3512-4601
Conselho Municipal de Assistência Social Nº: 171/2011 - Conselho Municipal do Idoso
Nº: 18/2023 - CNES 9063552
www.sosdocancer.com.br